

**СРОКИ
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАЗМЕЩЕНИЯ
НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОРГАНА
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И
ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА**

(Указы Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай
от 28 декабря 2009 г. № 267-у, от 28 декабря 2009 г. № 266-у, от 11 февраля 2010 г. № 36-у
Постановления Правительства Республики Алтай
от 18 апреля 2013 г. № 109, от 18 декабря 2013 г. № 338)

Гражданин представляет для наделения полномочиями, назначения или избрания на должность (до назначения на должность с основным пакетом документов):

- сведения о своих доходах, доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за календарный год с 1 января по 31 декабря, предшествующий году подачи документов;
- сведения об имуществе, принадлежащем ему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов (на отчетную дату);

служащий (работник) представляет ежегодно:

- сведения о своих доходах и расходах, доходах и расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за календарный (отчетный) год с 1 января по 31 декабря, предшествующий году представления сведений;
- сведения об имуществе, принадлежащем ему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода - 31 декабря года, предшествующего году представления сведений).

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, представителю работодателя *членами Правительства Республики Алтай*.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представителю нанимателя (работодателя):

лицами, замещающими государственные должности Республики Алтай (за исключением члена Правительства Республики Алтай);

государственными гражданскими служащими Республики Алтай, включенные в соответствующие Перечни должностей государственной гражданской службы Республики Алтай, при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять указанные сведения;

руководителями государственных учреждений Республики Алтай.

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера **размещаются на официальном сайте государственного органа Республики Алтай в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока**, установленного для их подачи.